

Số: 47/KH-THCS.TD

Thừa Đức, ngày 7 tháng 9 năm 2023

**BỔ SUNG KẾ HOẠCH CHIẾN LƯỢC
XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2023-2024**

Căn cứ kế hoạch số 57/KH-THCS ngày 17/10/2020 về kế hoạch chiến lược phát triển trường THCS Thừa Đức giai đoạn 2020-2025 và tầm nhìn đến năm 2030, đã được cấp trên phê duyệt;

Căn cứ biên bản rà soát bổ sung chiến lược phát triển nhà trường năm học 2023-2024 thông qua HĐSP, ngày 4/9/2023;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị. Nay trường THCS Thừa Đức điều chỉnh, bổ sung kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường năm học 2023-2024. Các nội dung điều chỉnh, cụ thể như sau:

I. PHÂN TÍCH TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2023 - 2024

a. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên:

Tổng số CC-VC: 29 chia ra biên chế: 27; hợp đồng 161: 02,

Trong đó BGH: 02; GV thực dạy 20; TPT : 01, CT-PC: 00; CNV: 5 (KT: 01; VT: 01; TV: 0; TB: 01; Y tế: 01); HĐ161: 02(PV: 01; BV: 01)

CBQL: Tổng số BGH: 02 ; Đạt chuẩn: 02 - tỷ lệ 100 %.

Giáo viên trực tiếp đứng lớp: Tổng số GV: 21; Đạt chuẩn: 21 đạt tỉ lệ 100%.
Bình quân 1,9 GV/lớp (kể cả 01 TPT Đội)

b. Học sinh

Số lớp: 11; Số học sinh: 345 Chia ra: Khối 6: 99hs/3 lớp; Khối 7: 94 hs/3 lớp;
Khối 8: 66 hs/2 lớp; Khối 9: 86 hs/3 lớp.

c. Cơ sở vật chất

Diện tích khuôn viên và thủ tục pháp lý về quyền sử dụng đất đai:

Diện tích đất: 5245 m²; Đã có Giấy chứng nhận Quyền sử dụng đất do Sở Tài Nguyên Môi trường cấp;

Tổng số phòng: 35 phòng. Trong đó :

+ Phòng học văn hóa: 12

+ Khu hành chính: 07 phòng. (hiệu trưởng, phó hiệu trưởng văn thư, kế toán, hội đồng sư phạm, tư vấn, truyền thông).

+ Phòng nghỉ giáo viên: 02 phòng.

+ Phòng họp TCM: 02 phòng.

+ Phòng y tế: 01 phòng.
+ Phòng học bộ môn: 05 (Lý- CN, Sinh-Hóa, AN, MT, Tin học).
+ Phòng thiết bị dùng chung: 01 phòng.
+ Phòng CNTT: 01 phòng.
+ Phòng đội thiếu niên: 01 phòng.
+ Phòng Công đoàn: 01 phòng.
+ Phòng kho: 01 phòng.
+ Thư viện: 01 phòng (phòng đọc giáo viên học sinh, phòng làm việc của cán bộ thư viện) .

- Trang thiết bị như tủ hồ sơ, bàn ghế học sinh, bàn ghế giáo viên, bàn ghế làm việc của các bộ phận được trang bị mới, có 01 bộ thiết bị thực hành vật lý khối 6-7-8-9 được cấp năm 2020.

- Trường có 07 bộ máy tính phục vụ cho công tác quản lý và hoạt động của các bộ phận, tất cả đều được kết nối mạng Internet phục vụ cho công tác quản lý

- Phòng Tin học có 34 máy, chỉ còn 02 máy hoạt động nhưng không ổn định. Được kết nối mạng Internet phục vụ cho công tác dạy học.

2. Những mặt mạnh, mặt yếu

a) Mặt mạnh:

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm của Huyện Ủy, UBND huyện và các cấp chính quyền đoàn thể trong xã. Được sự chỉ đạo trực tiếp của phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Cẩm Mỹ.

Đội ngũ giáo viên trẻ, đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu, có trình độ chuyên môn chuẩn và trên chuẩn chiếm tỷ lệ cao.

Học sinh ngoan, chăm chỉ chịu khó trong lao động, thể thao và văn nghệ.

Quy mô trường 11 lớp và 345 học sinh theo chỉ tiêu phát triển giáo dục huyện giao

Số lượng phòng học, phòng chức năng đủ về số lượng bảo đảm bảo cho hoạt động của nhà trường

b) Mặt yếu:

Học sinh: Chất lượng đầu vào không đều, ý thức học tập, rèn luyện chưa tốt. Nhiều em còn ham chơi, chưa xác định được động cơ thái độ học tập, gia đình điều kiện kinh tế khó khăn, chưa quan tâm đến học sinh, tỷ lệ chuyên cần trung bình chưa cao. Nhiều em học sinh thiếu sự quan tâm của cha mẹ, học sinh khuyết tật còn nhiều.

Cán bộ giáo viên: Đội ngũ cán bộ giáo viên trẻ, kinh nghiệm quản lý, giảng dạy và giáo dục học sinh còn hạn chế.

Về cơ sở vật chất: Trang thiết bị của các phòng học bộ môn AN-MT không có; Phòng KHTN-KHXH chưa được đầu tư; Không đủ máy cho học sinh thực hành Tin học; chưa có phòng học nghe nhìn Anh văn.

- Địa bàn rộng, nhiều học sinh ở quá xa trường (ấp 8, ấp Tụ Túc) ảnh hưởng đến việc đi lại cũng như nề nếp và chất lượng học tập.

- Một số phụ huynh chưa quan tâm đến việc học tập và giáo dục đạo đức học sinh, còn nương theo ý thích của con em nên vẫn còn học sinh bỏ học. Nhiều hộ gia đình khó khăn nên việc đầu tư và hỗ trợ học tập cho con em còn hạn chế

- Một bộ phận học sinh chưa chăm ngoan, học yếu, ý thức kém trong việc tu dưỡng rèn luyện, khả năng thích nghi với chương trình GDPT 2018 chưa cao

- Thiết bị dạy học chương trình GDPT 2018 chưa được cấp

- Thiếu: 01 nhân viên Thư viện; 01 GV bộ môn Tiếng Anh

3. Những vấn đề cần tập trung

- Tập trung giữ vững trường đạt KDCL giáo dục mức độ 2 và CQG mức độ 1 trong năm học 2023-2024.

- Từng bước nâng cao chất lượng dạy và học. Tạo điều kiện để GV tham gia tập huấn theo chương trình GD PT mới đáp ứng yêu cầu của giáo dục. Quan tâm đến giáo dục đạo đức lối sống cho CB-GV-NV và HS.

- Chú trọng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi thể dục thể thao, học sinh giỏi các môn văn hóa và quan tâm phụ đạo học sinh yếu kém- chưa đạt.

- Tổ chức dạy tăng cường môn Tiếng Anh lớp 6 hệ 10 năm.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý- dạy học.

- Tham mưu PGD, UBND huyện đầu tư CSVC và trang thiết bị; tuyển dụng nhân sự ở các vị trí việc làm còn thiếu như Thư viện, giáo viên tiếng Anh.

- Tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa nhà trường và cha mẹ học sinh và các ban ngành đoàn thể trong xã Thừa Đức.

II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Mục tiêu:

Tạo dựng được môi trường học tập có nề nếp, kỷ cương, chất lượng giáo dục cao, để mỗi học sinh đều có cơ hội phát triển tài năng và tư duy sáng tạo.

Nâng cao chất lượng giảng dạy đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục, hoàn thiện các tiêu chí xây dựng trường đạt KDCL giáo dục mức độ 2 trong năm học 2023-2024.

Đội ngũ ban giám hiệu có đủ năng lực lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Có đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác dạy và học. Đổi mới phương pháp dạy và học môn tiếng Anh phù hợp với tình hình nhà trường và địa phương.

2. Nhiệm vụ:

- Học sinh: Nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục toàn diện. Đặc biệt là chất lượng giáo dục hai mặt. Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh phù hợp với mục tiêu, nội dung chương trình và đối tượng học sinh.

- Đổi mới các hoạt động giáo dục, hoạt động tập thể, gắn học với hành, lí thuyết với thực tiễn, giáo dục những kĩ năng sống cơ bản cho học sinh.

Cụ thể: Chất lượng học tập: Trên 60% học lực Khá Giỏi, giỏi trong đó: 18% trở lên học lực giỏi; khá 42% trở lên. Tốt nghiệp THCS 100% . Có học sinh đạt giải trong

kỳ thi HSG cấp Huyện, Tỉnh các bộ môn văn hóa. Chất lượng đạo đức, kỹ năng sống nâng cao. Xếp loại hạnh kiểm tốt, khá đạt 98% trở lên, Học sinh được trang bị các kỹ năng sống cơ bản, tích cực tự nguyện tham gia các hoạt động xã hội, tình nguyện.

- Cán bộ, giáo viên: Xây dựng đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên đủ về số lượng, có phẩm chất chính trị, có năng lực chuyên môn khá, giỏi, có trình độ tin học, ngoại ngữ cơ bản, phong cách sư phạm mẫu mực. Đoàn kết, tâm huyết, gắn bó với nhà trường, hợp tác, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

- Cơ sở vật chất: đầu tư tối thiểu các trang bị các thiết bị phục vụ dạy, học và làm việc đảm bảo. Tiếp tục kiến nghị các cấp đầu tư nâng cấp khu tập thể dục và các phòng học bộ môn cho học sinh.

3. Giải pháp:

Học sinh: Thực hiện tốt các giải pháp huy động và duy trì số lượng học sinh, đảm bảo tuyển sinh năm học 2023-2024 đạt chỉ tiêu kế hoạch đề ra, giảm thiểu học sinh bỏ học và lưu ban dưới 2%.

+ Phối hợp với chính quyền địa phương và các cơ quan chức năng trên địa bàn giải quyết tốt và linh hoạt các vấn đề xã hội có liên quan đến hoạt động chung và chất lượng giáo dục trong nhà trường.

Cán bộ, giáo viên: Tuyên truyền vận động, tạo điều kiện tốt nhất cho đội ngũ CBGV tham gia học tập các lớp nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị đáp ứng yêu cầu của sự nghiệp phát triển giáo dục. Đánh giá đúng thực trạng đội ngũ, phân loại đội ngũ có kế hoạch bồi dưỡng phù hợp sát đối tượng để nâng cao chất lượng; Tổ chức tốt các kỳ thi HSG cấp trường, tham gia thi học sinh giỏi cấp huyện.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, tư vấn thúc đẩy cho đội ngũ GV. Thực hiện quy chế dân chủ trong trường học, giữ vững kỷ cương trường lớp.

+ Tích cực tổ chức cho CBGV dự giờ, thăm lớp, học hỏi đồng nghiệp, tự học, tự bồi dưỡng chuyên môn, thường xuyên dự giờ thăm. Giao cho GV có chuyên môn giỏi giúp đỡ GV chuyên môn khá vươn lên giỏi. Mỗi CB, GV thường xuyên tổ chức cho GV tham quan học hỏi kinh nghiệm về phương pháp và hình thức tổ chức dạy học có hiệu quả, các biện pháp nâng cao chất lượng dạy học, xây dựng cảnh quan, trang trí lớp học và thực hiện các phong trào thi đua trong năm học.

+ Tích cực nghiên cứu tài liệu, trao đổi và thảo luận về đổi mới PP và hình thức tổ chức DH phát triển phẩm chất, năng lực học sinh có hiệu quả; đổi mới cách KT-ĐG theo thông tư 22- 26/TT-BGDĐT xếp loại HS để nâng cao chất lượng.

+ Thường xuyên bồi dưỡng ứng dụng CNTT trong giảng dạy cho đội ngũ. Thành lập tổ cốt cán, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, nhằm nâng cao trình độ tin học để ứng dụng vào công tác soạn giảng, quản lý.

+ Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo định kỳ 2 buổi/tháng đảm bảo thời gian, chất lượng các buổi sinh hoạt. Nội dung tập trung vào đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng phát triển phẩm chất năng lực người học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo chương trình GDPT 2018, làm và sử dụng đồ dùng dạy học, sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

+ Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, tổ chức các chuyên đề cấp tổ, trường, tham gia các chuyên đề cụm, phòng; tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng; tham gia các cuộc thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, huyện, tỉnh nhằm nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ.

+ Thực hiện tốt việc tập huấn chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo chỉ đạo của ngành giáo dục, từng bước áp dụng vào việc giảng dạy và xây dựng kế hoạch bài học theo năm hoạt động.

Cơ sở vật chất: tăng cường bổ sung, sửa chữa các trang thiết bị dạy học, phòng học bộ môn, phòng chức năng của nhà trường. Lập tờ trình tham mưu với các cấp xin đầu tư sân bóng chuyền và dụng cụ tập luyện thể dục thể thao cho học sinh, trang bị phòng học bộ môn AN-MT, KHTN-KHXH và phòng nghe nhìn môn AV.

+ Duy trì các tiêu chuẩn nhà trường đã đạt được trong công tác KĐCL, tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho GV từ đó nâng cao chất lượng HS, thường xuyên khảo sát chất lượng HS, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS yếu. Làm tốt công tác XHHGD, xây dựng cảnh quan môi trường sáng xanh, sạch, đẹp, an toàn....

+ Phân công nhiệm vụ đối với từng cán bộ giáo viên, NV, học sinh và PHHS cùng tham gia thực hiện.

+ Tạo điều kiện cho viên chức tham gia học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

III. TỔ CHỨC, THEO DÕI, KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH.

1. Ra quyết định kiện toàn ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch chiến lược:

Ban chỉ đạo sẽ được điều chỉnh, bổ sung hàng năm cho phù hợp với tình hình nhân sự hàng năm.

2. Phổ biến kế hoạch chiến lược:

Kế hoạch bổ sung chiến lược được phổ biến rộng rãi tới toàn thể cán bộ giáo viên, NV, PHHS và các tổ chức cá nhân quan tâm đến nhà trường. Hướng dẫn tổ chức thực hiện kế hoạch cụ thể.

3. Tổ chức.

Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm điều phối quá trình triển khai kế hoạch.

4. Đối với Hiệu trưởng:

Tổ chức triển khai kế hoạch tới cán bộ GV, NV trong nhà trường; thành lập ban kiểm tra đánh giá thực hiện KH trong năm học.

5. Đối với Phó Hiệu trưởng:

Thực hiện nhiệm vụ được hiệu trưởng phân công, đồng thời kiểm tra đánh giá kết quả thực hiện.

6. Đối với Tổ trưởng tổ chuyên môn:

Tổ chức thực hiện kế hoạch của tổ, kiểm tra đánh giá thực hiện kế hoạch của các thành viên, đề xuất các giải pháp thực hiện kế hoạch.

7. Đối với cá nhân cán bộ GV, NV.

Căn cứ vào kế hoạch của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân.
Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch.

Trên đây là nội dung kế hoạch bổ sung vào kế hoạch chiến lược năm học 2023-2024 của trường THCS Thừa Đức. Rất mong nhận được ý kiến đóng góp Ban lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, xin chân thành cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (phê duyệt);
- UBND xã, chi bộ(báo cáo);
- BGH(chỉ đạo);
- HDSPT (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Viết Luân

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC- ĐÀO TẠO

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trương Văn Giáo